Załącznik nr 23

do uchwały Senatu Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego Nr 15 /2023 z dnia 21 czerwca 2023 r.

|  |  |
| --- | --- |
| **Program studiów** | |
| **Podstawowe informacje** | |
| Nazwa Wydziału | Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej |
| Nazwa kierunku | Finanse i rachunkowość |
| Poziom | I stopień |
| Profil | praktyczny |
| Forma | niestacjonarne |
| Nabór | rok akademicki 2023/2024 |
| Język studiów | polski |
| Liczba semestrów | 6 |
| Tytuł zawodowy | licencjat |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Przyporządkowanie kierunku do dziedzin oraz dyscyplin, do których odnoszą się efekty uczenia się** | | |
| **Dziedzina oraz dyscyplina wiodąca** | Ekonomia i finanse | 75% |
| Dodatkowa dyscyplina | Nauki o zarządzaniu i jakości | 25% |
| Dodatkowa dyscyplina |  |  |
| Suma % | | 100% |

|  |  |
| --- | --- |
| **Liczba punktów ECTS** | |
| Konieczna do ukończenia studiów | 180 |
| W ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia | 150 |
| Którą student uzyskuje w ramach zajęć do wyboru | 96 |
| Którą student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych | 30 |
| Którą student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub społecznych (nie mniejszą niż 5 pkt. ECTS w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub społeczne) | -------- |
| Którą student uzyskuje w ramach zajęć związanych z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których jest przyporządkowany kierunek studiów (dotyczy profilu ogólnoakademickiego) | -------- |
| Którą student uzyskuje w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne (dotyczy profilu praktycznego) | 126 |
| Łączna liczba godzin zajęć konieczna do ukończenia studiów | 1 202 |

1. **Koncepcja kształcenia - zgodność z misją i strategią uczelni**

Prowadzenie kierunku studiów Finanse i rachunkowość w Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego wynika z podstawowych założeń misji uczelni, obejmującej działania edukacyjne w celu kształtowania osobowości studentów i absolwentów, zdolnych do podejmowania wyzwań związanych z pracą w przedsiębiorstwach, instytucjach finansowych i społecznych oraz własną działalnością gospodarczą. Przygotowanie studentów uwzględnia ich wkład do ekonomicznego rozwoju kraju i regionu w zakresie przetwarzania i analizy danych finansowych oraz wprowadzania innowacji finansowych. Absolwenci kierunku dzięki praktycznym umiejętnościom w zakresie prowadzenia księgowości i analiz finansowych będą przygotowani do pracy we wszystkich przedsiębiorstwach i instytucjach publicznych. Znajomość zasad funkcjonowania rynku finansowego, potrzeb klientów i produktów tego rynku pozwoli absolwentom na pracę związaną z obsługą klientów w instytucjach finansowych.

1. **Cele kształcenia**

* dostarczenie podstawowej wiedzy dotyczącej pojęć natury prawnej i ekonomicznej umożliwiającej zrozumienie związków przyczynowo – skutkowych występowania zjawisk gospodarczych w skali mikro i makroekonomicznym w warunkach otwartej gospodarki rynkowej
* Zrozumienie zasad ewidencjonowania zdarzeń finansowych w przedsiębiorstwach i instytucjach społecznych
* Wyrobienie umiejętności pozyskiwania, przetwarzania i analizy danych finansowych
* Kształtowanie umiejętności racjonalnego formułowania i rozwiązywania zadań finansowych w organizacji
* Wyrobienie kompetencji sprawnego wypełniania zadań w instytucjach finansowych
* Rozwijanie własnej przedsiębiorczości i innowacyjności
* Kształtowanie wrażliwości etycznej i społecznej
* Uświadomienie potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i dalszego kształcenia
* Kształtowanie umiejętności profesjonalnego działania w sytuacjach stresowych i kryzysowych
* Rozumienie roli kadry zarządzającej finansami przedsiębiorstwa w zapewnieniu zrównoważonego rozwoju najbliższego otoczenia, regionu, kraju

1. **Charakterystyka kierunku z uwzględnieniem potrzeb społeczno-gospodarczych**

Kształcenie na kierunku Finanse i rachunkowość I stopnia wychodzi naprzeciw potrzebom przedsiębiorstw i instytucji odnośnie zatrudnienia absolwentów posiadających wiedzę, umiejętności i kompetencje do organizowania pracy na stanowiskach związanych z finansami. W instytucjach finansowych absolwenci będą przygotowani do pracy na wszystkich stanowiskach niższego i średniego szczebla, związanymi z obsługą klientów, przetwarzaniem i analizą danych. Absolwenci będą przygotowani też do prowadzenia własnej działalności gospodarczej, wskazywania ścieżek komercjalizacji innowacyjnych pomysłów, wspierania nowo powstałych firm.

1. **Opis realizacji programu - informacja o ścieżkach specjalizacyjnych, modułach i warunkach ich wyboru**

Na pierwszym roku studiów na kierunku Finanse i rachunkowość dominują przedmioty podstawowe i kierunkowe uzupełnione o obowiązkowe zajęcia wprowadzające w zagadnienia związane z poszczególnymi obszarami finansów, co ma ułatwić studentom świadomy wybór przedmiotów fakultatywnych. Na drugim roku studiów dominują przedmioty kierunkowe dające studentowi wiedzę, umiejętności i kompetencje z zakresu finansów i rachunkowości. Na trzecim roku przedmioty pogłębiają wiedzę kierunkową i wprowadzają w zagadnienia specjalistyczne z zakresu praktycznego wykonywania zawodu; praktyka zawodowa obejmuje cały semestr V.

1. **Praktyki zawodowe - wymiar, zasady i forma odbywania praktyk zawodowych**

Praktyki studenckie stanowią integralną cześć studiów. Celem kształcenia praktycznego jest zaznajomienie studentów z charakterem przyszłego zawodu, wykorzystanie nabytych umiejętności w praktycznym działaniu, zyskanie doświadczenia zawodowego oraz poznanie warunków i klimatu pracy zespołowej. Niemniej ważnym celem jest sprawdzenie zdolności do adaptacji w nowym środowisku, elastyczności zachowań oraz możliwości realizacji własnych planów zawodowych.

Praktyki dla kierunku Finanse i rachunkowość są obowiązkowe zarówno dla studentów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych. Czas trwania praktyk to 6 miesięcy. Z uwagi na organizację studiów i umożliwienie studentom realizację praktyk w takim wymiarze godzin, praktyk odbywają się w ramach jednego semestru studiów (V). Po odbyciu praktyk, student uczestniczy także w seminarium, w ramach którego opisuje zadania praktyczne, które zrealizował lub napotkał w trakcie praktyk. Studenci mogą skorzystać z oferty praktyk proponowanych przez uczelnię, a także samodzielnie poszukać miejsca praktyki. Mogą również uzyskać zaliczenie praktyk na podstawie zatrudnienia pod warunkiem, że charakter wykonywanej przez nich pracy będzie zgodny z programem praktyk dla kierunku Finanse i rachunkowość i wskazuje na realizacje przypisanych efektów uczenia się. Zaliczenie praktyki może być w całości lub w części, jeśli udokumentowane zostanie doświadczenie zawodowe lub prowadzenie działalności gospodarczej, które odpowiada programowi praktyk.

1. **Badania naukowe**
2. **Główne kierunki badań naukowych w jednostce**

Do głównych obszarów badawczych można zaliczyć: zarządzanie społeczną odpowiedzialnością biznesu, zarządzanie rozwojem i innowacyjnością firmy, zarządzanie finansami firmy, determinanty zrównoważonego rozwoju przedsiębiorstw, wykorzystanie nowych form komunikacji społecznej w kontaktach z otoczeniem przedsiębiorstwa, zarządzanie finansami w ujęciu mikro- i makroekonomicznym oraz pomiar kapitału ludzkiego i wyznaczanie godziwych wynagrodzeń.

1. **Związek badań naukowych z dydaktyką w ramach dyscypliny, do której przyporządkowany jest kierunek studiów**

Nie dotyczy

1. **Opis infrastruktury niezbędnej do prowadzenia kształcenia**

Uczelnia do prowadzenia kształcenia zapewnia sale wykładowe i ćwiczeniowe z wyposażeniem multimedialnym. We wszystkich salach wykładowych znajduje się komputer i projektor multimedialny, a w ćwiczeniowych projektor multimedialny. Pracownie komputerowe wyposażone są w sprzęt komputerowy i specjalistyczne programy związane z kierunkiem studiów.

1. **Wymogi związane z ukończeniem studiów (praca dyplomowa, egzamin dyplomowy)**

Program studiów nie wymaga przygotowania przez studenta pracy dyplomowej. Studia kończą się złożeniem egzaminu dyplomowego. W ramach seminarium dyplomowego, na ostatnim semestrze studiów, student przygotowuje pracę seminaryjną. Praca ta dotyczy wybranego przez studenta zagadnienia pod kierunkiem prowadzącego seminarium (ze stopniem co najmniej doktora). Wybrane zagadnienie może dotyczyć postępów teorii lub studium przypadku związanego z treściami omawianymi na przedmiotach studiów lub czynności wykonywanych podczas praktyk zawodowych. Podczas egzaminu dyplomowego student odpowiada na 3 pytania. Pierwsze pytanie student losuje z listy pytań tzw. kierunkowych, drugie pytanie losuje z listy tzw. pytań specjalistycznych, a trzecie pytanie dotyczące zagadnienia z opracowanego przez studenta studium przypadku, zadaje prowadzący seminarium dyplomowe lub innych członek komisji egzaminu dyplomowego. Pytania kierunkowe dotyczą podstawowych zagadnień związanych z kierunkiem studiów i przypisanych do niego dyscypliną naukową. Pytania specjalistyczne dotyczą pogłębienia, rozszerzenia, zastosowania lub uściślenia zagadnień związanych z tematami omawianymi na zajęciach prowadzonych na kierunku Finanse i rachunkowość.

**Opis zakładanych efektów uczenia się w odniesieniu do charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6 Polskiej Ramy Kwalifikacji**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa wydziału: Zarządzania i Komunikacji Społecznej**  **Nazwa kierunku studiów: Finanse i rachunkowość**  **Poziom studiów: I stopień**  **Profil kształcenia: praktyczny** | | |
| Symbol | Opis zakładanych efektów uczenia się | Odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifika-cji na poziomie 6 PRK |
| **Efekty uczenia się: Wiedza (zna i rozumie)** | | |
| EUK6\_W1 | miejsce ekonomii, finansów i rachunkowości w systemie nauk społecznych oraz jej przedmiotowe i metodologiczne powiązania z innymi dyscyplinami nauk społecznych w szczególności z zarządzaniem | P6S\_WG  P6S\_WK |
| EUK6\_W2 | zasady pozyskiwania gromadzenia i przetwarzania danych finansowych w tym przy użyciu nowoczesnych technologii informatycznych, zna zasady prowadzenia uproszczonych form rachunkowości oraz ksiąg rachunkowych, zna i rozumie podstawowe zasady rachunkowości finansowej w świetle krajowych i międzynarodowych standardów, | P6S\_WG |
| EUK6\_W3 | zasady funkcjonowania rynków finansowych, instytucji finansowych oraz podmiotów sektora finansów publicznych w ich wzajemnych relacjach i uwarunkowaniach społeczno - prawno – ekonomicznych w skali krajowej i międzynarodowej | P6S\_WG |
| EUK6\_W4 | rolę i zadania pracownika służb finansowo-księgowych w przedsiębiorstwach i instytucjach oraz ich udział w zarzadzaniu tymi jednostkami, zna zasady i zależności pomiędzy prawem gospodarczym, prawem bilansowym, prawem podatkowym, prawem finansowym a funkcjonowaniem przedsiębiorstwa | P6S\_WG |
| EUK6\_W5 | zasady obsługi klientów instytucji rynku finansowego i doboru odpowiednich produktów do ich potrzeb | P6S\_WG |
| EUK6\_W6 | zasady ochrony własności intelektualnej i przemysłowej, prawa autorskiego; zna i rozumie konieczność ciągłego kształcenia się i doskonalenia osobistego związanego z szybkimi przemianami społecznymi, gospodarczymi i technologicznymi | P6S\_WG  P6S\_WK |
| EUK6\_W7 | zasady bezpieczeństwa, etyki zawodowej i wrażliwości społecznej, sposoby reagowania w sytuacjach zagrożenia i krytycznych | P6S\_WG  P6S\_WK |
| **Efekty uczenia się: Umiejętności (potrafi)** | | |
| EUK6\_U1 | formułować i rozwiązywać problemy decyzyjne związane z zagadnieniami ekonomii, finansów i rachunkowości występujące w procesach zarządczych przedsiębiorstw i instytucji | P6S\_UW |
| EUK6\_U2 | pozyskiwać, gromadzić i przetwarzać dane finansowe w tym przy użyciu nowoczesnych technologii informatycznych, potrafi prowadzić pełne księgi rachunkowe z dostosowaniem do zasad rachunkowości finansowej w świetle krajowych i międzynarodowych standardów, potrafi prowadzić uproszczone formy rachunkowości podatkowej | P6S\_UW  P6S\_UK |
| EUK6\_U3 | potrafi nawiązać kontakt i obsługiwać klientów instytucji rynku finansowego, dobierając odpowiednie produkty do ich potrzeb | P6S\_UO  P6S\_UU  P6S\_UK |
| EUK6\_U4 | potrafi współtworzyć politykę rachunkowości i sprawozdawczości finansowej przedsiębiorstwa oraz prognozy w tym zakresie, wykorzystując przepisy prawa oraz krajowe i międzynarodowe normy rachunkowości | P6S\_UO |
| EUK6\_U5 | motywować siebie i innych do innowacyjności, kreować zachowania przedsiębiorcze w tym prowadzące do otwarcia własnej działalności gospodarczej, dążyć do rozwoju własnego i jednostek gospodarczych, | P6S\_UW |
| EUK6\_U6 | przedstawiać i przekonywać do swoich racji, używając specjalistycznej terminologii, oceniać różne opinie i stanowiska oraz dyskutować o nich w języku ojczystym i wybranym obcym na poziomie B2; potrafi wykorzystywać nowoczesne narzędzia samokształcenia i doskonalenia osobistego i zawodowego | P6S\_UU  P6S\_UK |
| EUK6\_U7 | wdrażać rozwiązania służące bezpieczeństwu ludzi i instytucji, zachowywać się i skłaniać innych do zachowań etycznych, | P6S\_UO  P6S\_UK |
| **Efekty uczenia się: Kompetencje społeczne (jest gotów do)** | | |
| EUK6\_KS1 | uaktualniania posiadanej wiedzy i umiejętności, zasięgania opinii ekspertów w zakresie problemów i wyzwań zawodowych | P6S\_KK |
| EUK6\_KS2 | współtworzenia struktur finansowych w organizacjach, doradzania w zakresie rozwoju przedsiębiorstw z uwzględnieniem interesu publicznego i etyki zawodowej | P6S\_KO  P6S\_KK |
| EUK6\_KS3 | inicjowania przedsiębiorczości i innowacyjności w ramach zatrudniającej instytucji i na potrzeby własnej działalności gospodarczej | P6S\_KO  P6S\_KR |
| EUK6\_KS4 | ustawicznego kształcenia się przez całe życie, motywowania innych w tym celu, tworzenia dorobku i etosu zawodowego | P6S\_KR  P6S\_KK |
| EUK6\_KS5 | przestrzegania norm i zasad etyki zawodowej, wymagania od innych zachowań etycznych i zgodnych ze statusem zawodowym | P6S\_KR  P6S\_KO |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Grupa zajęć podstawowych** | | |
| **Efekty uczenia się**  **przypisane do grupy zajęć** | | **Treści programowe** |
| Wiedza | EUK6\_W1, EUK6\_W2 | - treści z zakresu podstaw ochrony własności intelektualnej, prawa cywilnego i gospodarczego  - umiejętności analityczne w zakresie zastosowania matematyki finansowej i statystyki do przetwarzania i analizy danych ekonomicznych  - treści z zakresu podstaw mikroekonomii  - treści z zakresu podstaw makroekonomii  - umiejętności związane z nowoczesnymi technologiami przetwarzania informacji  - kompetencje w zakresie komunikowania się i pracy w grupach oraz doskonalenia zawodowego  - treści z zakresu podstaw przedsiębiorczości  - lektorat języka obcego i WF. |
| Umiejętności | EUK6\_W1, EUK6\_W2 |
| Kompetencje | EUK6\_W1, EUK6\_W4 |
| **Grupa zajęć kierunkowych** | | |
| **Efekty uczenia się**  **przypisane do grupy zajęć** | | **Treści programowe** |
| Wiedza | EUK6\_W2, EUK6\_W3, EUK6\_W4,  EUK6\_W5, EUK6\_W6, EUK6\_W7 | Treści zapewniające rozszerzoną wiedzę z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii finansów:  - wiedza i umiejętności z zakresu podstaw rachunkowości  - wiedza i umiejętności w zakresie tworzenia mikroprzedsiębiorstwa oraz prowadzenia w nich ewidencji zdarzeń gospodarczych  -wiedza i umiejętności w zakresie wyboru najkorzystniejszej opcji opodatkowania przez mikroprzedsiębiorców.  - wiedza i umiejętności z zakresu rachunkowości finansowej  - umiejętności i kompetencje z zakresu zastosowania rachunkowości do zadań zarządczych  - wiedza z zakresu funkcjonowania rynków i instytucji finansowych  - umiejętności i kompetencje z zakresu wdrażania rozwiązań organizacyjnych i finansowych w przedsiębiorstwach i instytucjach |
| Umiejętności | EUK6\_U1, EUK6\_U2, EUK6\_U3,  EUK6\_U4,  EUK6\_U5, EUK6\_U6, EUK6\_U7 |
| Kompetencje | EUK6\_KS1,  EUK6\_KS2,  EUK6\_KS3,  EUK6\_KS4,  EUK6\_KS5 |
| **Grupa zajęć specjalistycznych pogłębiających wiedzę kierunkową** | | |
| **Efekty uczenia się**  **przypisane do grupy zajęć** | | **Treści programowe** |
| Wiedza | EUK6\_W1,  EUK6\_W2, EUK6\_W3, EUK6\_W4,  EUK6\_W5, | Treści zapewniające specjalistyczną wiedzę kierunkową oraz nabycie umiejętności zawodowych:  - wiedza i umiejętności z zakresu rachunkowości bankowej, budżetowej i ubezpieczeniowej  - wiedza i umiejętności z zakresu obsługi systemów komputerowych w rachunkowości  - umiejętności i kompetencje z zakresu obsługi klientów rynku finansowego  - wiedza i umiejętności z zakresu wyspecjalizowanych analiz finansowych do celów zarządczych  - kompetencje dotyczące organizacji usług w zakresie rachunkowości, określania polityki rachunkowości w różnych przedsiębiorstwach i instytucjach,  - kompetencje dotyczące przestrzegania zasad etyki zawodowej w dziedzinie rachunkowości, a także poszanowania dobrych obyczajów w prowadzeniu działalności gospodarczej, tworzenia dorobku i etosu zawodowego oraz motywowania innych w tych obszarach |
| Umiejętności | EUK6\_U1, EUK6\_U2, EUK6\_U3,  EUK6\_U4,  EUK6\_U5, EUK6\_U6, EUK6\_U7 |
| Kompetencje | EUK6\_KS1,  EUK6\_KS2,  EUK6\_KS3,  EUK6\_KS4,  EUK6\_KS5 |
| **Grupa zajęć: Praktyki** | | |
| **Efekty uczenia się**  **przypisane do grupy zajęć** | | **Treści programowe** |
| Wiedza | EUK6\_W2, EUK6\_W3, EUK6\_W4,  EUK6\_W5, EUK6\_W6, EUK6\_W7 | Praktyki trwają 6 miesięcy. Odbywane są w instytucjach finansowych, biurach księgowych, biurach doradztwa podatkowego i przedsiębiorstwach działających w różnych branżach. Mają one na celu zaznajomienie studentów z charakterem przyszłego zawodu, obserwacje i uczestniczenie w pracy księgowego, doradcy podatkowego, doradcy finansowego itp., wykorzystanie nabytych umiejętności w praktycznym działaniu, zyskanie doświadczenia zawodowego oraz poznanie warunków i klimatu pracy zespołowej. Ważnym celem jest też sprawdzenie zdolności do adaptacji w nowym środowisku, elastyczności zachowań oraz możliwości realizacji własnych planów zawodowych. Przebieg praktyki jest dokumentowany. Nad realizacją praktyk czuwa pełnomocnik dziekana ds. praktyk studenckich. |
| Umiejętności | EUK6\_U2, EUK6\_U3,  EUK6\_U4,  EUK6\_U5, EUK6\_U6, EUK6\_U7 |
| Kompetencje | EUK6\_KS1,  EUK6\_KS2,  EUK6\_KS3,  EUK6\_KS4,  EUK6\_KS5 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Efekty uczenia się** | **Metody weryfikacji i oceny efektów uczenia się**  **osiągnięte przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia** |
| Wiedza | zaliczenie pisemne, test wyboru, referat, esej, aktywność na zajęciach, rozwiązywanie zadań |
| Umiejętności | aktywność na zajęciach, dyskusja w grupach, rozwiązywanie zadań, studia przypadku, praca w grupach, tworzenie symulacji zagadnienia; |
| Kompetencje | rozwiązywanie zadań, studia przypadku, aktywność na zajęciach, praca w grupach, prezentacje |